

Учредительный документ юридического лица

ОГРН 1046601050352

в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи

от 31 ОКТ 2018 года

за ГРН 6186658945786

Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга.
Заместитель начальника:

Матвеева М.В.

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника органа местного
самоуправления уполномоченного в сфере
культуры Управление культуры муниципального
образования городской округ Красноуфимск

«10» октября 2018 г. № 15

Начальник управления культуры

Л.В. Цыганкова

УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК
(новая редакция)**

Красноуфимск

1. Общие положения

1.1. **Муниципальное бюджетное учреждение Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск** - (далее именуется – ЦКиД) создано в соответствии с Постановлением главы городского округа Красноуфимск от 10.10.2003 года №1201 «О создании муниципального учреждения Центр культуры и досуга».

1.2. **Муниципальное бюджетное учреждение Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск** переименовано путем изменения типа из существующего муниципального учреждения Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск Постановлением главы городского округа Красноуфимск от 18.08.2011 г. №860 «Об изменении типа муниципальных казенных и бюджетных учреждений культуры городского округа Красноуфимск».

1.3. ЦКиД является некоммерческой организацией и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными актами городского округа Красноуфимск, а также настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами ЦКиД.

1.4. Наименование учреждения:

полное: **Муниципальное бюджетное учреждение Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск;**

сокращенное наименование: **МБУ ЦКиД ГО Красноуфимск.**

1.5. ЦКиД является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытие в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием, бланки, штампы, собственную символику.

1.6. **Местоположение ЦКиД:**

623300 Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Советская д. 2.

1.7. Учредителем и собственником имущества муниципального бюджетного учреждения Центр Культуры и Досуга городского округа Красноуфимск является муниципальное образование городской округ Красноуфимск.

1.8. Функции и полномочия учредителя в отношении ЦКиД осуществляет Орган местного самоуправления уполномоченный в сфере культуры Управление культуры муниципального образования городской округ Красноуфимск в части финансирования, управления, контроля за содержанием культурной деятельности;

1.9. Функции и полномочия собственника имущества в отношении ЦКиД осуществляет Орган местного самоуправления уполномоченный в сфере управления муниципальным имуществом Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск.

1.10. ЦКиД отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ЦКиД собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ЦКиД собственником этого имущества или приобретенного ЦКиД за счет выделенных учредителем ЦКиД средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества (учредитель) ЦКиД не несет ответственности по обязательствам ЦКиД. ЦКиД не отвечает по обязательствам собственника имущества ЦКиД.

1.12. ЦКиД от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.13. ЦКиД не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.14. ЦКиД осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из местного бюджета и средствами, полученными от приносящей доход деятельности через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или Финансовом управлении администрации городского округа Красноуфимск.

1.15. ЦКиД имеет в своем составе обособленные подразделения (филиалы) без права юридического лица, в основе деятельности которых лежит принцип взаимодействия в рамках единого административно-хозяйственного управления:

1.15.1. **Культурно-оздоровительный комплекс поселка Пудлинговый** (623300, Свердловская область, поселок Пудлинговый городского округа Красноуфимск ул. Мира д. 13);

1.15.2. **Парк культуры и отдыха имени Блюхера** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск ул. Интернациональная, 113а);

1.15.3. **Дизайн-центр** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск ул. Куйбышева, д. 14).

1.15.4. **Кинотеатр «Космос»** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск ул. Ухтомского, д. 14).

1.16. ЦКиД имеет в своем составе отделы, сектора, организованные по функциональным и технологическим принципам, административно-хозяйственные и другие вспомогательные подразделения.

1.17. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке предусмотренном, законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами городского округа Красноуфимск.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦКиД

2.1. ЦКиД создано в целях организации досуга и приобщения населения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, а также создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха населения городского округа Красноуфимск.

2.2. *Для выполнения уставных целей ЦКиД решает следующие задачи:*

2.2.1. создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской, досуговой деятельности разных видов и форм;

2.2.2. всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности клубных формирований и любительских объединений, способствующих снятию социальной напряженности;

2.2.3. совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей города Красноуфимска.

2.3. **Для достижения целей, ЦКиД осуществляет следующие виды основной деятельности:**

2.3.1. создание и организация деятельности клубных формирований и любительских объединений по направлениям и культурным интересам;

2.3.2. сохранение и развитие любительских художественных коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый» и «заслуженный»;

2.3.3. проведение культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, кинофестивалей, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива ЦКиД;

2.3.4. организация работы разнообразных форм просветительской деятельности (литературные гостиные, встречи, выставки, тематические вечера, кинопоказы и др.);

2.3.5. участие в городских, областных, российских и международных культурных акциях;

2.3.6. сохранение и популяризация народных традиций, праздников, обрядов;

2.3.7. проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, городских праздников;

2.3.8. организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и др. программ;

2.3.9. оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

2.3.10. организует работу с различными группами населения (детьми, подростками, молодежью, ветеранами, многодетными семьями, инвалидами, женщинами, студентами и др.);

2.3.11. осуществление гастрольной деятельности;

2.3.12. поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставок - ярмарок народного творчества и ремесла, др.

2.3.13. осуществление учебно-методической деятельности, подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников культуры (проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, курсов повышения квалификации и т.д.);

2.3.14. осуществление информационного и рекламного обеспечения культурной деятельности ЦКиД;

2.3.15. оказания услуг по показу кино – видео – фильмов;

2.3.16. работа по созданию условий для досуга и массового отдыха жителей (деятельность парка культуры и отдыха);

2.3.17. организация работы спортивно-оздоровительных клубов, секций, групп туризма, здоровья.

2.4. ЦКиД осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальными заданиями, которые формируются и утверждаются Учредителем. ЦКиД не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Право ЦКиД осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ЦКиД со дня ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. ЦКиД вправе осуществлять приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ЦКиД.

2.7. К приносящей доход деятельности ЦКиД относится:

2.7.1. Организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного творчества, творческих лабораторий:

- музыкального искусства (вокального творчества, игры на музыкальных инструментах и др.);

- театрального творчества (актерского мастерства);

- фотоискусства;

- киноискусства;

- эстетического развития;

- техники речи;

- развития мышления;

- информатики и компьютерной грамоты;

- компьютерной графики, анимации;

- здоровья;

- культуры быта;

- молодой семьи.

2.7.2. Организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам:

- художественных (вокальных, театральных, хореографических, вокально-инструментальных, дизайнерских);

- декоративно-прикладных, изобразительных;

- коллекционеров;

- по профессиям;

- семейного отдыха;

- молодежных;

- ветеранов, граждан пожилого возраста;

- знакомств;
- авторских (поэтов, композиторов, писателей);
- развития прикладных навыков в области культуры быта (ведения домашнего хозяйства, кройки и шитья, вязания, вышивания, моделирование одежды, кулинарного искусства);
- спортивно-оздоровительных.

2.7.3. Организация и проведение различных культурно-досуговых мероприятий:

- вечеров (отдыха, чествования, кино-, тематических, выпускных танцевальных/дискотек);
- праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных);
- игровых программ;
- шоу-программ;
- обрядов и ритуалов (гражданских, национальных, семейных обрядов);
- фестивалей;
- концертов;
- конкурсов, смотров, викторин;
- выставок;
- ярмарок;
- лотерей;
- корпоративных мероприятий;
- карнавалов;
- шествий;
- аукционов;
- народных гуляний;
- спортивно-оздоровительных мероприятий;
- цирковых представлений;
- театрализованных представлений;
- благотворительных акций;
- спектаклей;
- фейерверков;
- протокольных мероприятий, торжественных приемов.

2.7.4. Услуги по показу кино – видео – фильмов;

2.7.5. Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий:

- литературно-музыкальных, видеогостинных;
- встреч с деятелями культуры, литературы, кино;
- круглых столов, семинаров, мастер-классов;
- презентаций.

2.7.6. Организация выездного культурного обслуживания (в том числе граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных пунктов).

2.7.7. Организация работы игровых комнат для детей (на время проведения мероприятий для взрослых).

2.7.8. Формирование и предоставление в пользование банком данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов.

2.7.9 Услуги по изготовлению сценических костюмов, ростовых кукол, сценического реквизита, бутафории для спектаклей, театрализованных представлений и других мероприятий.

2.7.10. Консультационные услуги в культурно-досуговой сфере:

- предоставление консультаций населению, организациям (с привлечением специалистов);
- маркетинговые исследования;
- выявление общественного мнения;
- разработка стратегий, программ, проектов и планов развития организаций культурно-досугового типа;
- разработка методических материалов по различным аспектам культурно-досуговой деятельности.

2.7.11. Услуги повышения квалификации и профессионального мастерства.

2.7.12. Услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

2.7.13. Услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств.

2.7.14. Услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий.

2.7.15. Услуги по производству печатной, сувенирной тиражируемой продукции:

- услуги по производству методических материалов, материалов художественно-эстетического направления, афиш, буклетов;
- изготовление сувенирных изделий, изделий народных промыслов.

2.7.16. Услуги по прокату:

- национальной, карнавальной, театральной, концертной одежды, обуви и принадлежностей к ним;
- музыкальных инструментов, принадлежностей к ним;
- музыкальной, звуковой, усилительной и световой аппаратуры и принадлежностей к ней;
- видеокассет, дисков и других носителей информации;
- фотокиноаппаратуры и принадлежностей к ней;
- аудиовизуального, светотехнического и звукотехнического оборудования;
- компьютерной техники;
- спортивного инвентаря.

2.7.17. Продажа сувениров и изделий народных художественных промыслов.

2.7.18. Услуги парковых аттракционов.

2.7.19. Услуги по изготовлению и продаже попкорна.

2.7.20. Услуги по продаже бахил.

2.7.21. Услуги студии звукозаписи.

2.7.22. Услуги по изготовлению видеофильмов по заказу населения.

2.7.23. Услуги в области рекламы (изготовление баннеров, рекламных щитов, листовок, запись и разработка рекламных роликов, разработка эскиза и изготовление буклетов, календарей и рекламной продукции).

2.7.24. Услуги по формированию и распространению информации банка данных о клубных формированиях и деятельности культурно-досуговых учреждений.

2.7.25. Изготовление копий на бумажных и электронных носителях.

2.7.26. Проектная деятельность по грантам.

2.7.27. Услуги платных туалетов.

2.8. Муниципальное задание для ЦКиД в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган местного самоуправления уполномоченный в сфере культуры Управление культуры муниципального образования городской округ Красноуфимск. Формирование муниципального задания осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными актами городского округа Красноуфимск. ЦКиД не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.9. ЦКиД вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере ведения ЦКиД, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением культуры ГО Красноуфимск.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ЦКиД

3.1. Имущество ЦКиД является муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Красноуфимск и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, необходимый для выполнения ЦКиД своих уставных задач, предоставляется ЦКиД на праве постоянного (бессрочного) пользования.

- 3.2. ЦКиД владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.
- 3.3. ЦКиД без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ЦКиД за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества. Иным находящимся на праве оперативного управления у ЦКиД имуществом, ЦКиД вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 3.4. ЦКиД вправе с согласия собственника, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного ЦКиД за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
- 3.5. *Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов ЦКиД являются:*
- 3.5.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
 - 3.5.2. имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
 - 3.5.3. субсидии, предоставляемые ЦКиД из местного бюджета на выполнение муниципальных заданий;
 - 3.5.4. субсидии, предоставляемые ЦКиД из местного бюджета на иные цели;
 - 3.5.5. доходы ЦКиД, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
 - 3.5.6. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 3.5.7. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ЦКиД осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Красноуфимск с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ЦКиД собственником имущества или приобретенных ЦКиД за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
- 3.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.
- 3.8. ЦКиД без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим уставом.
- 3.9. ЦКиД вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения. ЦКиД обязано предоставлять сведения о таком имуществе в орган местного самоуправления уполномоченный в сфере управления муниципальным имуществом Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск.

3.10. Крупная сделка может быть совершена ЦКиД только с предварительного согласия органа местного самоуправления уполномоченного в сфере культуры Управление культуры муниципального образования городской округ Красноуфимск.

3.11. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ЦКиД вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ЦКиД, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску ЦКиД или органа местного самоуправления уполномоченного в сфере культуры Управление культуры муниципального образования городской округ Красноуфимск, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Управления культуры муниципального образования городской округ Красноуфимск.

3.12. ЦКиД не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.13. Имущество ЦКиД, в том числе денежные средства, учитываются на его балансе.

3.14. ЦКиД открывает лицевые счета в органах казначейства или Финансовом управлении администрации городского округа Красноуфимск.

3.15. ЦКиД отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ЦКиД собственником этого имущества или приобретенного ЦКиД за счет выделенных собственником имущества (учредителем) средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества (учредитель) учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

3.16. Осуществляет оперативный бухгалтерский, статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации на договорных началах с централизованной бухгалтерией управления культуры. Централизованная бухгалтерия управления культуры отвечает за их достоверность. Перечисление и выдача денежных средств со счетов ЦКиД производится по приказу директора ЦКиД и главного бухгалтера.

3.17. При осуществлении права оперативного управления имуществом ЦКиД обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормальным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности.

3.18. ЦКиД использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово – хозяйственной деятельности.

3.19. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

3.20. ЦКиД, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. ЦКиД при исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЦКиД

4.1. Управление ЦКиД осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление культуры МО городской округ Красноуфимск, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении ЦКиД:

- назначает на должность и освобождает от должности директора ЦКиД (заключает и прекращает трудовой договор с директором ЦКиД);
- определяет цели, условия и порядок деятельности ЦКиД;
- утверждает Устав ЦКиД;
- поощряет и привлекает к дисциплинарной ответственности директора ЦКиД;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ЦКиД;
- осуществляет контроль за деятельностью ЦКиД;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом городского округа Красноуфимска, Положением об Управлении культуры ГО Красноуфимск, настоящим Уставом.

4.3. ЦКиД возглавляет директор, который руководит деятельностью ЦКиД на основе единоначалия и несет персональную (полную) ответственность за ее результаты.

4.4. Трудовой договор с директором подлежит расторжению при наличии у ЦКиД просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.5. *Директор:*

4.5.1. действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства Российской Федерации.

4.5.2. организует и несет полную ответственность за результаты работы ЦКиД;

4.5.3. руководит организационной, методической и административно - хозяйственной деятельностью ЦКиД;

4.5.4. отвечает за ведение финансово-хозяйственной деятельности с правом распоряжается средствами, полученными от осуществления ЦКиД деятельности, приносящей доходы, имеет право первой подписи финансовых и денежных документов;

4.5.5. формирует кадровый состав ЦКиД, расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников ЦКиД;

4.5.6. осуществляет прием и увольнение работников ЦКиД, принимает меры поощрения или наложения взысканий;

4.5.7. организует обеспечение сохранности материальных ценностей ЦКиД;

4.5.8. вносит в установленном порядке на рассмотрение Учредителя, проекты постановлений и решений по вопросам культурно - досуговой деятельности;

4.5.9. по согласованию с Учредителем определяет структуру ЦКиД; утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

4.5.10. утверждает должностные инструкции работников ЦКиД.

4.6. Директор ЦКиД вправе:

4.6.1. действовать без доверенности от имени ЦКиД, представлять его интересы в органах государственной, судебной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

4.6.2. открывать лицевые счета ЦКиД;

4.6.3. выдавать доверенности на право совершать действия от имени ЦКиД;

4.6.4. заключать договоры с организациями различных форм собственности;

4.6.5. заключать с работниками трудовые договоры;

4.6.6. издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию ЦКиД, обязательные для всех работников;

4.6.7. утверждать правила внутреннего трудового распорядка с учётом мнения трудового коллектива.

4.6.8. представлять в установленном порядке работников ЦКиД к государственным наградам, премиям и почетным званиям;

4.7. *Директор ЦКиД обязан:*

4.7.1. обеспечивать рациональное использование оборудования, инвентаря и материалов;

4.7.2. соблюдать сроки капитального и текущего ремонтов зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществлять мероприятия по благоустройству и

озеленению территории ЦКиД;

4.7.4. обеспечивать организацию труда работников ЦКиД и повышение их квалификации;

4.7.5. обеспечивать и контролировать соблюдение правил и норм охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима;

4.7.6. обеспечивать выполнение муниципального задания;

4.7.7. согласовывать с Собственником имущества распоряжение недвижимым имуществом ЦКиД, в том числе передачу его в аренду и списание;

4.7.8. согласовывать с собственником имущества (учредителем) распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ЦКиД собственником имущества (учредителем) либо приобретенным ЦКиД за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.7.9. предварительно согласовывать с Учредителем совершение ЦКиД крупных сделок (в т.ч. списание имущества). Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ЦКиД, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

4.7.10. согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ЦКиД, а также недвижимого имущества;

4.7.11. обеспечивать составление, утверждения и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности ЦКиД;

4.7.12. не допускать превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности ЦКиД, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором ЦКиД по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.7.13. соблюдать установленный порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ЦКиД, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

4.7.14. обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности ЦКиД и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с установленными требованиями;

4.7.15. проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Красноуфимск;

4.7.16. обеспечивать постоянную работу над повышением качества оказываемых ЦКиД муниципальных услуг, выполняемых работ.

4.7.17. на директора возлагаются другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором.

4.7.18. Директор ЦКиД имеет заместителей, назначает и освобождает от должности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.7.19. Во время отсутствия директора его обязанности выполняет лицо, назначенное приказом директора ЦКиД.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦКиД

5.1. ЦКиД строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений.

5.2. ЦКиД в разрешённых ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Для выполнения уставных целей ЦКиД имеет право:

5.3.1. планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей;

5.3.2. в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.3. определять штат ЦКиД и согласовывать с Учредителем, определять размеры средств, направляемых на оплату труда работников ЦКиД, формы и системы оплаты труда, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, иные условия оплаты труда работников ЦКиД, устанавливать для работников ЦКиД дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы согласно действующему законодательству Российской Федерации;

5.3.4. владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

5.3.5. получать из бюджета городского округа Красноуфимск субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя.

5.3.6. Выступать муниципальным заказчиком при размещении муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ЦКиД;

5.4. ЦКиД обязано в случаях, предусмотренных законодательством:

5.4.1. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

5.4.2. обеспечивать работникам ЦКиД безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.4.3. обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников.

6. ФИЛИАЛЫ ЦКиД

6.1. ЦКиД может создавать филиалы на территории городского округа Красноуфимск с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалы осуществляют свою деятельность от имени ЦКиД, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы не являются юридическими лицами, наделяются ЦКиД имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми руководителем ЦКиД по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

6.4. Имущество филиалов учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса ЦКиД.

6.5. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем ЦКиД по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем ЦКиД.

6.6. ЦКиД имеет в своем составе следующие филиалы:

- **Культурно-оздоровительный комплекс поселка Пудлинговский** (623300, Свердловская область, поселок Пудлинговский городского округа Красноуфимск ул. Мира д.13);

- **Парк культуры и отдыха имени Блюхера** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск ул. Интернациональная, 113а);

- **Дизайн-центр** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск ул. Куйбышева, д. 14);

- **Кинотеатр «Космос»** (623300, Свердловская область, город Красноуфимск, ул. Ухтомского, д.14).

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦКиД

- 7.1. Реорганизация и ликвидация ЦКиД осуществляется в случаях, по основаниям и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. ЦКиД может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Учредителя.
- 7.3. Требования кредиторов ликвидируемого ЦКиД удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 7.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ЦКиД передается Учредителю, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Ликвидация ЦКиД считается завершенной, а ЦКиД прекратившим существование - после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 7.6. Ликвидация ЦКиД влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.
- 7.7. ЦКиД считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.
- 7.8. При реорганизации ЦКиД в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 7.9. При ликвидации и реорганизации ЦКиД, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.10. Имущество ликвидируемого ЦКиД передается собственнику или, по его решению, иному юридическому лицу.
- 7.11. При реорганизации или прекращении деятельности учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.
- 7.12. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в Государственный архив г. Красноуфимска.
- 7.13. Изменение типа существующего ЦКиД не является его реорганизацией. При изменении типа существующего ЦКиД не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за ЦКиД.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ЦКиД

- 8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав ЦКиД или утверждение Устава в новой редакции принимается Учредителем.
- 8.2. Изменения и дополнения в Уставе ЦКиД или Устав ЦКиД в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 8.3. Изменения и дополнения в Устав ЦКиД или Устав ЦКиД в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Прошито и скреплено печатью

на 12 (двенадцати) листах

Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г.Екатеринбурга

Заместитель начальника

Матеева М.В.

